



Västerbotten

Ansökan ur Fonden för Offensiva satsningar

Med denna ansökan ska bifogas projektbeskrivning och projektbudget
Ansökan insändes till EFS Västerbotten, Vasagatan 17, 903 29 UMEÅ

Övriga bilagor.....

SÖKANDE

Namn på sökande (Förening, grupp eller person)		Organisationsnummer
Adress		
Telefon	Fax	Postgironummer

PROJEKT

Projektnamn eller kort beskrivning		
Kontaktperson/er	Telefon dagtid	Telefon kvällstid
Adress		
E-post		
Projektets totala kostnad	Sökt belopp från andra håll, t ex EFS ungdoms missionsfond	

UNDERSKRIFT SÖKANDE

Ort. datum. namnteckning	Namnförtydligande
--------------------------	-------------------

UNDERSKRIFT - annan projektansvarig än sökande / alternativt referensperson

1. Om sökande är en ungdomsgrupp, anställd medarbetare eller privatperson bör, beroende på projektets art, en EFS missionsförening/EFS-grupp eller i vissa fall EFS-distriktet eller ett distriktsutskott stå som huvudansvarig för projektet.
2. Om en enskild sökande eller en ungdomsgrupp själv är projektansvarig kan ändå en referensperson skriva under ansökan, t ex missionsföreningens ordförande. Om ingen tydlig knytning finns till en EFS förening kan någon annan för EFS Västerbotten lämplig referensperson skriva under. En referensperson är inte projektansvarig

Projektansvarig: Referensperson:

Ort. datum. ordf eller motsv. alternativt referensperson	Namnförtydligande
--	-------------------

Arbetsgrupp (Om sådan finns)

Underskrift av personer som vill vara med och genomföra projektet		

Övriga upplysningar:

Om fonden för offensiva satsningar:

Fonden ska användas för sådana satsningar som innebär att man söker nå **nya målgrupper** eller att man använder sig av **nya arbetssätt och metoder**.

Fonden kan användas för satsningar på såväl evangelisation som diakoni, för barn- och ungdomsarbete, skolan, familjearbete eller "äldrearbete". Det avgörande är att projektet söker nya människor och/eller nya arbetssätt. Vi vill inte heller utesluta möjligheten att använda fonden för att renovera lokaler eller projektanställa personal. Det viktiga är att dessa insatser i såfall är tydligt knutna till den "offensiva" satsningen.

Fonden ska användas för ändamål där den vanliga vägen via budget är för långsam. Fondens ska möjliggöra att man fångar tillfällena i flykten eller att man prövar hållbarheten för en idé. En del projekt kommer då senare naturligt att bakas in i det reguljära arbetet som finansieras den vanliga vägen över budget.

Ansökan kan ske när som helst under året. Ansökningarna behandlas också löpande. Efter avslutat projekt och i vissa fall under projekttiden ska rapport lämnas till EFS Västerbotten.

En ansökan ska vara skriftlig och innehålla:

- ◆ en beskrivning av vad man vill göra och en tidsplan.
- ◆ hur man tänkt arbeta på lite längre sikt (viktigt om man söker pengar till en "punktinsats")
- ◆ plan för utvärdering och ev uppföljning
- ◆ en enkel ekonomisk kalkyl

Projektanställning innebär särskilda krav på ansökan

Om projektet innebär projektanställning av personal *måste* ansökan göras av en missionsförening eller av distriktet. Det behövs en plan för projektanställningen som anger vem som ska vara arbetsledare, plats i anställningsorganisationen mm eftersom all anställning innebär ett arbetsgivaransvar.

Ansökan ska vara underskriven av sökande, som i normalfallet också är projektansvarig. För en EFS-förening blir det oftast föreningens ordförande som skriver under. Om sökande är en ungdomsgrupp, anställd medarbetare eller privatperson bör, beroende på projektets art, en EFS missionsförening/EFS-grupp eller i vissa fall EFS-distriktet eller ett distriktsutskott stå som huvudansvarig för projektet.

Om en enskild sökande eller t ex en ungdomsgrupp själv är projektansvarig kan ändå en referensperson skriva under ansökan, förslagsvis missionsföreningens ordförande. Om ingen tydlig knytning finns till en EFS förening kan någon annan för EFS Västerbotten lämplig referensperson skriva under. En referensperson är inte projektansvarig.